

## ALGEMENE VOORWAARDEN CURSUSBUREAU

Met ingang van 1 september 2024

### Inschrijven

Als u mee wilt doen aan een cursus, activiteit of workshop van Maatvast kunt u zich inschrijven via:

1. U belt met het Cursusbureau via 023 82 00 669, op werkdagen, behalve woensdag, tussen 09:00-12:00 uur of
2. Op één van onze locaties.

Voor elke cursus of activiteit die u bij Maatvast gaat volgen, moet per persoon een apart inschrijfformulier ingevuld worden. Alleen volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulieren worden in behandeling genomen.

Inschrijven gaat op volgorde van binnenkomst. Is een groep vol dan wordt u op een wachtlijst geplaatst. Komt er een plaats vrij of wordt er een extra cursus aange-boden, dan krijgt u bericht. Tijdig inschrijven is daarom belangrijk. Bij te weinig aanmeldingen gaat de cursus, activiteit of workshop niet door. Zowel bij de start als annulering van de cursus brengen wij u schriftelijk, digitaal of tele-fonisch op de hoogte.

Bij nieuwe cursussen en activiteiten kan het aantal inschrijvingen groter zijn dan het aantal cursusplaatsen.

### Kosten

Bij elke cursus of activiteit staan kosten voor deelname vermeld. Materiaalkosten zijn niet bij het lesgeld inbegrepen. Consumpties zijn voor eigen rekening.

### Instromen

Voor een aantal cursussen is het mogelijk, mits er nog plaats is, om na de start van de cursus in te stromen. U betaalt dan vanaf de eerste les die u volgt tot aan de laatste les van de cursus.

### Proefles

Voor een aantal cursussen is het mogelijk om een proefles te volgen. Hiervoor dient u zich aan te melden bij het Cursusbureau. In overleg bekijken we wanneer u deze les kunt volgen. Wilt u na de les verder gaan, dan meldt u dit wederom bij het Cursusbureau. Besluit u niet verder te gaan, dan is de proefles gratis.

### Betaling

Door inschrijving verplicht de deelnemer zich tot het betalen van het gehele cursusbedrag. Het inschrijfformulier is tevens een incassomachtiging. Het cursusgeld wordt, afhankelijk van de hoogte van de deelnemersbijdrage, in gelijke termijnen afgeschreven.

Wanneer het bedrag niet van uw bank/girorekening afgeschreven kan worden, ontvangt u een factuur. Betaalt u de factuur niet, dan krijgt u na 14 dagen een betalingsherinnering. Betaalt u de betalingsherinnering niet, dan ontvangt u na 14 dagen een aanmaning en moet u €10,- extra betalen aan aanmanings-kosten.

### Afmelden

Heef u zich ingeschreven voor een cursus, activiteit of workshop maar u wilt deze annuleren, dan kunt u zich tot **drie weken voor de startdatum, kosteloos**, afmelden. **Annuleren kan alleen schriftelijk.** U kunt een mail sturen naar [cursusbureau@maatvast.nl](mailto:cursusbureau@maatvast.nl) met

de reden. Telefonisch opzeggen of opzeggen via de docent van de cursus is **niet** mogelijk.

Van 1 tot 3 weken voor de start wordt bij annulering € 10,- administratiekosten in rekening gebracht.

Tot 1 week voor de start van de cursus bent u bij annulering het hele cursusbedrag verschuldigd, tenzij sprake is van een dringende reden zoals ziekte (alleen met doktersverklaring) of verhuizing buiten Haarlemmermeer (alleen met uitschrijvingsbewijs van de gemeente Haarlemmermeer).

**De annuleringsvoorwaarden gelden ook als u nog geen bevestigingsbrief heeft gekregen.**

Tussentijdse opzegging met restitutie van het cursusgeld is alleen mogelijk als u kunt aan-tonen dat u langdurig ziek bent geweest of bij een ziekenhuis-opname (met doktersverklaring) of verhuizing buiten Haarlem-mermeer (met uitschrijvings-bewijs). U dient dit schriftelijk met opgaaf van reden te melden aan het Cursusbureau. Maatvast beoordeelt of u voor restitutie in aanmerking komt. **In alle gevallen wordt € 10,- administratiekosten in rekening gebracht.**

Het niet verschijnen op de cursus waarvoor u zich heeft aangemeld, ontslaat u niet van de financiële verplichtingen. Dit geldt ook voor cursussen, activiteiten en work-shops waarbij de betalingswijze contant is. Bij calamiteiten dient z.s.m. contact opgenomen te worden met het Cursusbureau. In bijzondere

gevallen behoort restitutie tot de mogelijkheden.

#### **Uitval van lessen**

Als een cursus of activiteit niet doorgaat, ontvangt u het eventueel al betaalde cursusgeld retour. Een door u gemiste les wordt **niet** terugbetaald. Lessen

die door toedoen van Maatvast niet kunnen worden gegeven, worden ingehaald of terugbetaald. Mist u een les, dan kunt u dit doorgeven aan de docent of de accommodatie waar de les wordt gegeven.

#### **Cursussen tot wederopzegging**

Als u zich inschrijft voor een doorlopende activiteit, dan blijft u ingeschreven tot u opzegt. Het cursusgeld van activiteiten tot wederopzegging wordt in gelijke **maandelijkse** termijnen afgeschreven. Voor het afmelden voor een cursus tot wederopzegging verwijzen we u naar de tekst onder de kop 'afmelden'.

#### **Bewijs van deelname**

Alle deelnemers aan een bewegingsactiviteit tot wederopzegging onder leiding van een gecertificeerde vakkracht, ontvangen via de vakkracht eenmalig per seizoen een bewijs van deelname.

#### **Eigen risico**

Deelname aan een activiteit gebeurt op eigen risico.

#### **Nieuwe cursussen**

Regelmatig worden er nieuwe cursussen aangeboden. Nieuwe cursussen en activiteiten van Maatvast staan vermeld op de website [www.maatvast.nl](http://www.maatvast.nl) en worden aangekondigd in regionale en plaatselijke kranten. Wanneer u

zelf suggesties heeft voor nieuwe cursussen, dan kunt u dit kenbaar maken bij het Cursusbureau.

#### **Klachten**

Natuurlijk horen wij graag dat u tevreden bent, maar ook als dat niet zo is, willen wij dat graag weten. Wellicht kunnen wij er iets aan doen. Neemt u tijdens uw

cursus altijd eerst contact op met uw docent. Komt u er niet uit, neem dan contact op met het Cursusbureau.

#### **Persoonlijke gegevens**

Als uw persoonlijke gegevens veranderen, geeft u dit dan zo snel mogelijk door aan het Cursusbureau.

#### **Toestemming gebruik fotomateriaal**

Ten behoeve van onze website en/of folders kunnen er tijdens de cursus foto's van u worden gemaakt. Mocht u daar bezwaar tegen hebben, dan horen wij dat graag van te voren. Bij cursussen en activiteiten betreffende kinderen zal er voorafgaand toestemming aan de ouder(s)/verzorger(s) worden gevraagd.